

Татарстанская республиканская организация Общероссийского
Профсоюза образования
Территориальная организация Общероссийского Профсоюза
образования Советского района города Казани

**Внесение дополнений и изменений
к коллективному договору
на 2024-2027 годы**

**МАДОУ «Детский сад № 185 комбинированного вида» Советского
района г. Казани**
(полное наименование организации по Уставу)

Регистрационный № _____ от _____ 20__ г.
в ГКУ «Центр занятости населения РТ»

Руководитель органа по труду (уполномоченного органа) _____

(должность, ФИО, подпись)

Регистрационный № 292 от 18.12 2025 г.
в Территориальной организации Общероссийского Профсоюза
образования Советского района города Казани

Председатель: Суреев В.В.

УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ	
в ГКУ ЦЗН РТ	
ЦЗ	<u>14</u> . <u>12</u> . <u>2025</u> г.
Должность	<u>вс. помощник</u>
Подпись	<u>Кузнецова В.А.</u>
расшифровка	

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией», а также с внесенными изменениями и дополнениями, в ходе проведенных коллективных переговоров, **общего собрания работников** (протокол от 12.12.2025г. №2) стороны пришли к соглашению о внесении в действующий коллективный договор МАДОУ «Детский сад №185 комбинированного вида» Советского района, города Казани на 2024-2027 годы следующие дополнения и изменения.

Приложение №2 «ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 185 комбинированного вида» Советского района г. Казани

Раздел 5. 5. Удаленная работа

Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

Взаимодействие между работниками и работодателем в период возможной удаленной работы осуществляется по телефону, электронной почте, в мессенджере МАХ и ИКОП «Сферум», через официальный сайт МАДОУ «Детский сад № 185».

Добавить раздел 11 следующего содержания:

Раздел 11. Порядок обмена электронными сообщениями

11.1. Работодатель с целью ускорения рабочей коммуникации и расширения ее способов организует обмен электронными сообщениями с работниками и другими участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

11.2. Обмен электронными сообщениями с работниками, участниками образовательных отношений возможен в личной переписке, а также посредством создания чатов разной тематической направленности, с разным функционалом.

11.3. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования

использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения.

11.4. Работники в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с работниками, участниками образовательных отношений с целью решения трудовых и образовательных задач, в том числе родительские чаты, педагогические, методические чаты и др.

11.5. Работники являются кураторами созданных ими групповых чатов (за исключением случаев, отдельно установленных руководителем образовательной организации), что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента образовательной организации (например, увольнении и т. д.).

11.6. Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 19:00, за исключением случаев, отдельно установленных руководителем образовательной организации;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

11.7. Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от куратора или иного работника;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) трудовой деятельностью;
- выйти из чата в любое время.

Руководитель

образовательной организации


(подпись)

Давыдова Т.Н.
(ФИО)

Председатель

первичной профсоюзной
организации


(подпись)

Демко Н.А.
(ФИО)

Дата



2025г.

М.П.